

Согласовано
с Управляющим советом
Решение № 3
от 07.06.2024 г.

Принято
решением педагогического
совета
Протокол № 11
от 13.06.2024г

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Любанская СОШ»
№ 123 от 13.06.2024г.

Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение создано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» подпункта 1 пункта 5 статьи 5, подпункта 1 пункта 6 статьи 28. пункта 2 статьи 30, подпункта 2 пункта 1 статьи 34, статьи 43, подпункта 2, пункта 4, статьи 44, Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом школы, нормативной документации района и приказами директора школы.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ «Любанская СОШ».

1.3. Состав Совета утверждает директор школы и состоит из председателя, его заместителя и членов Совета. Членами Совета являются педагоги школы, социальный педагог, педагог – психолог, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов. Руководит Советом заместитель директора по воспитательной работе.

1.4 Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является общественным органом управления.

II. Задачи и функции Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.1 Организация исполнения требований законодательства Российской Федерации и законодательства субъекта Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2 Содействие несовершеннолетних в реализации и защите их прав и законных интересов.

2.3 Разъяснение действующего законодательства, прав и обязанностей несовершеннолетних и родителей (законных представителей).

2.4 Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

2.5 Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, определение мер по их устранению.

2.6 Подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений учащихся.

2.7 Участие в реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.8 Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

2.9 Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики, с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанными с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защитой их прав и законных интересов.

III. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
 - нарушающие Устав МБОУ «Любанская СОШ».

3.2 Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

IV. Организация деятельности Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.1 Состав Совета утверждается приказом директора школы.

4.2 Председатель Совета осуществляет общее руководство работой Совета, формирует повестку заседаний Совета, ведет заседание Совета, осуществляет иные функции руководства Советом.

4.3 Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь Совета организует подготовку материала к заседаниям; информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседаний, ходе выполнения принимаемых решений; оформляет протоколы заседаний Совета; ведет внутришкольный учет.

4.4 Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних заседает не реже одного раза в четверть.

4.5 Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по мере необходимости.

4.6 Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решение Совета принимается простым большинством голосов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.7 Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

4.8 Совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.9 План работы Совета составляется на учебный год с учетом ведомственных документов инструктивно – методического характера, плана работы школы и утверждается приказом директора школы.

V. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

5.1 Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом.

5.2 Проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семье.

5.3 Осуществлять контроль за проведением воспитательной работы в классах.

5.4 Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе.

5.5 Осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившим общего образования.

5.6 Вносит по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее КДН, ОДН), отделы социальной работы территориального округа предложения по

постановке или снятию с профилактического учета несовершеннолетних и родителей (законных представителей).

5.7 Создавать рабочие группы из числа членов Совета для решения вопросов, находящихся в его компетенции.

5.8 Ставить на внутришкольный учет и снимать с него несовершеннолетних, неблагополучные семьи.

5.9 Принимать участие в проведении индивидуальной профилактической работы с семьями обучающихся, состоящими на внутришкольном учете.

5.10 Обсуждать и утверждать план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями) состоящими на внутришкольном учете.

VI. Порядок рассмотрения вопросов.

6.1 Подготовка заседания Совета:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

Несовершеннолетний, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

6.2 Порядок проведения Совета:

6.2.1 Проводит заседание Совета председатель или по его поручению заместитель председателя.

6.2.2 Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются в его присутствии и с участием его родителей (законных представителей).

6.2.3 При необходимости на заседание Совета вызываются классные руководители, педагоги.

6.2.4 Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства,

выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

6.3 Порядок вынесения решения:

Решение принимается по каждому вопросу заседания.

6.4 Протокол заседаний Совета:

6.4.1 Протокол заседаний Совета ведется на каждом заседании секретарем. В протоколе указываются:

- дата и номер заседания;
- состав Совета (прописываются фамилии присутствующих);
- фамилии, имя, отчество, дата рождения, класс и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- краткое содержание рассматриваемых вопросов;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- принятое решение (с указанием срока и лица, ответственного за выполнение данного решения).

6.4.2 Протокол заседаний Совета подписывается председателем и секретарем.

6.5 Порядок постановки учащегося на внутришкольный учет.

№	Категории учащихся	Основание
1	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15- 30 % учебного времени), систематически опаздывающие на занятия	Учет посещаемости
2	Учащиеся, имеющие неуспеваемость по предметам (не аттестация, систематически не выполняющие домашние задания)	Журнал успеваемости
3	Учащиеся, замеченные в употреблении спиртных напитков, курении и других правонарушениях	Акт о правонарушении
4	Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	Акт (докладная) о нарушении правил внутреннего распорядка
5	Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Акт о причинении вреда школьному имуществу

VII. Документация

7.1 Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7.2 Приказ по образовательному учреждению о создании Совета и утверждении его состава.

7.3 План работы Совета.

7.4 Протоколы заседания Совета.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о Совете профилактики является локальным нормативным актом, согласовывается с Управляющим Советом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о Совете профилактики принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.2. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.