

**Дорожная карта по подготовке к введению и реализации ФГОС СОО, утвержденных приказами Министерства просвещения**

**Российской Федерации от 12.08.2022 № 732**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>			
1.1	Анализ соответствия материально- технической базы для реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке материально- технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР зам. директора по безопасности зам. директора по АХЧ
1.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно в течение всего периода с 2023	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых СОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	зам. директора по УВР педагог-библиотекарь
1.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС, лингафонный кабинет, компьютерный класс	Постоянно в течение всего периода с 2023	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	Директор Зам. директора по АХЧ
1.4	Создание ЦДО Точка Роста.	до 01 сентября 2023г.	Наличие помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские)	руководитель ОО, заместитель по АХЧ
1.5	Создание школьного театра	до 01 сентября 2023г.	Программа ДОО	заместитель по ВР
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>			
2.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2023 г	Должностные инструкции	директор

2.2	Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций, реализующих основные образовательные программы среднего общего образования по вопросам реализации обновлённого ФГОС СОО	Апрель 2023	Руководители общеобразовательных организаций повысили квалификацию по вопросам введения обновлённого ФГОС СОО.	Директор, зам. директора по УВР
2.3	Обеспечение повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы среднего общего образования по вопросам реализации обновлённого ФГОС СОО	Март – август 2023	Педагогические работники общеобразовательных организаций повысили квалификацию по вопросам введения обновлённого ФГОС СОО.	зам. директора по УВР
2.4	Создание методических групп по всем направлениям функциональной грамотности	до 01 сентября 2022г.	План работы методических групп	зам. директора по УВР методист
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС СОО</b>			
3.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2023	Приказ о создании рабочей группы, Определен состав рабочей группы по введению обновленного ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
3.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС СОО в образовательной организации	Март 2023	Приказ об утверждении плана-мероприятий (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
3.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленных ФГОС СОО	Рабочие группы
3.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС СОО	Рабочие группы

3.5	Проведение педагогических советов по вопросам введения ФГОС СОО	Март-май	Протоколы педагогических советов	директор зам. директора по УВР
3.6	Разработка и утверждение ООП СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	До 1 сентября 2023 г	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП СОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы,	зам. директора по УВР зам. Директора по ВР Рабочие группы
3.7	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с переходом и реализации обновленных ФГОС СОО (положение о ВСОКО, рабочие программы учебных предметов, оценочные средства)	До 1 сентября 2023 г и далее мере необходимости	Внесены необходимые изменения в локальные акты ОО.	директор зам. директора по УВР
3.8	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений	Постоянно, по мере необходимости	Определена модель сетевого взаимодействия с социальными партнерами. Договоры о сетевом взаимодействии.	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР рабочие группы
<b>Раздел 4. Учебно-методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>				
4.1	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС СОО.	В течение всего периода внедрения обновленных ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
4.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 1 сентября 2023	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	зам. директора по УВР зам. директора по ВР Рабочие группы

4.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС СОО	до 1 сентября 2023	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	зам. директора по УВР Рабочие группы
4.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС СОО	Ежегодно с 2023 г	План повышения квалификации педагогических работников	зам. директора по УВР
4.5	Формирование методического кейса информационных ресурсов по вопросам введения ФГОС СОО (на основе ресурсов edsoo.ru, сайта ОИРО)	В течение всего периода с 2022 по 2027 года	Методический кейс информационных ресурсов по вопросам введения ФГОС СОО сформирован, педагогам обеспечен доступ к информации	зам. директора по УВР
4.6	Определен список учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО; обеспечена доступность использования информационно-методических ресурсов для участников образовательных отношений.	Апрель-август 2023	Библиотеки укомплектованы УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Обучающиеся обеспечены УМК для освоения, обновленного ФГОС СОО	Зам.директора по УВР Педагог-библиотекарь
4.7	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода с 2023	План работы педагога-психолога.	педагог-психолог
5	<b>Раздел 5. Выявление запросов и потребностей обучающихся и родителей</b>			
5.1	Проведение классных родительских собраний в будущих 10 классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО	До 1 сентября 2023 г.	Протоколы классных родительских собраний посвященных обучению по новым ФГОС СОО	зам. директора по УВР Классные руководители
5.2	Организация работы по сбору сведений об образовательных запросах обучающихся для определения профилей учебных планов обучающихся 10-х классов	Март-май 2023	Собраны и обработаны сведения об образовательных запросах обучающихся; определены профили учебных планов	зам. директора по УВР Классные руководители
5.3	Организация работы по формированию части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений	Март – май 2023	Определены учебные курсы, элективные/ факультативные курсы части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений	Зам.директора по УВР
5.4	Определение учебных курсов внеурочной	Март – май 2023	Сделан выбор/ разработаны рабочие	Зам.директора по ВР

	деятельности		программы курсов внеурочной деятельности	
6	<b>Раздел 6. Система оценивания образовательных результатов учащихся</b>			
6.1	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	По мере необходимости	«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Протокол педсовета об утверждении изменений.	зам. директора по УВР зам. Директора по ВР Директор
6.2	Проведение метапредметных диагностических работ	в течение года	аналитическая справка	зам. директора по УВР
6.3	Проведение диагностики результатов личностного развития.	в течение года	аналитическая справка	зам. по ВР
6.4	Создание электронного портфеля достижений обучающегося (портфолио)	в течение года	аналитическая справка	зам. директора по УВР зам. Директора по ВР