Согласовано с
Управляющим советом
Протокол № 2 от
03.05.2024г.

Согласовано с
педагогическим советом
Протокол № 8 от
06.05.2024г.

Утверждено приказом
директора № 95 от
06.05.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о летнем оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей
в МБОУ «Любанская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) обозначает основные цели, задачи деятельности пришкольного оздоровительного лагеря, определяет порядок создания, основы деятельности, регламентирует кадровое обеспечение лагеря и порядок его финансирования, также устанавливает права и обязанности детей, посещающих школьный лагерь на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Любанская средняя общеобразовательная школа имени А.Н. Радищева» далее – Школа).

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется:

- Законом Российской Федерации №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
- Приказом Министерства образования Российской Федерации № 2688

"Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха".

- Настоящим Положением

1.3. Общеобразовательная организация создает лагерь как структурное подразделение школы, осуществляющее организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – лагерь).

1.4. Школьный лагерь создается для обучающихся в школе в возрасте от 6 лет до 17 лет.

1.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся, в каникулярное время, а также реализация дополнительных программ.

1.6. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.7. Пребывание детей в пришкольном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) ребенка.

1.8. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2. Цели и задачи школьного лагеря.

2.1. К основным целям работы лагеря относятся:

- Выявление и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- Социализация детей, развитию коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда.

2.2. Основными задачами школьного лагеря являются:

- Осуществление культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающих рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- Осуществление деятельности, направленной на:
 1. развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 2. развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- Осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- Организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;
- организация оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей; осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

3. Организация деятельности школьного лагеря.

3.1. Школьный лагерь создается и прекращает свою деятельность на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Школа устанавливает наименование лагеря при его создании и изменяет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно — эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

3.4. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

3.5. Школьный лагерь организуется на полный день с трехразовым питанием (завтрак, обед, полдник).

3.6. Организация работы лагеря осуществляется в режиме пребывания детей с понедельника по пятницу, по согласованию с родителями — суббота может быть поставлена рабочим днем (выходной — воскресенье) с

8.30 до 18.00 часов.

3.7. Деятельность школьного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач школьного лагеря. Программы согласовываются с Управляющим советом школы, педагогическим советом школы, утверждаются директором школы.

3.8. Прием детей в школьный лагерь осуществляется до начала работы лагеря.

3.8.1. Для зачисления в лагерь с дневным пребыванием детей за счет средств финансирования, осуществляемого по линии комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области родители (законные представители) ребенка представляют:

- заявление о приеме,
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья,
- копию свидетельства о рождении,
- копию паспорта родителя (законного представителя).

3.8.2. На основании поступивших документов между школой и родителем (законным представителем) заключается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка.

3.9. Порядок предоставления бесплатных путевок

В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» право на получение бесплатных путевок за счет субсидий имеют несовершеннолетние, находящиеся в ТЖС:

- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети - жертвы насилия;
- дети с отклонениями в поведении (дети, состоящие на различных видах профилактического учета).

3.9.1. При зачислении в лагерь для детей, с дневным пребыванием детей за счет средств финансирования, осуществляемого по линии комитета по социальной защите населения Ленинградской области родители (законные представители) представляют:

- 1) заявление родителя (законного представителя) о предоставлении путевки с приложением следующих документов:
- 2) копия паспорта или иного заменяющего документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего (копия паспорта детей, достигших возраста 14 лет);
- 4) один из документов, подтверждающих проживание ребенка на территории Ленинградской области:
 - справка о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8);
 - свидетельство о регистрации по месту пребывания в Ленинградской области (форма № 3);
 - иные документы (в т.ч. выписка из похозяйственной книги, решение суда);
- 5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (копия решения о передаче несовершеннолетнего под опеку, в том числе в приемную семью);
- 6) документ, подтверждающий основания отнесения ребёнка к категории детей, находящихся в ТЖС:

Категория детей в ТЖС	Документ
Дети-инвалиды	Справка, выданная бюро медико-социальной экспертизы, или справка учреждения здравоохранения о нуждаемости детей - инвалидов в оздоровлении, или информация, предоставленная в рамках межведомственного взаимодействия филиалом ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» о принадлежности ребенка к указанной категории
Дети с ограниченными возможностями здоровья	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), подтверждающее, что несовершеннолетний имеет недостатки в физическом и (или) психологическом развитии (действующая)
Дети - жертвы вооруженных и	Информация, предоставленная территори-

<p>межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий</p>	<p>альными органами внутренних дел, подтверждающая, что ребенок стал жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, или информация, предоставленная территориальными органами МЧС России, подтверждающая, что ребенок пострадал от экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий</p>
<p>Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>	<p>Решение органа опеки и попечительства об устройстве ребенка под опеку, в том числе в приемную семью</p>
<p>Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев</p>	<p>Удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами; свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации</p>
<p>Дети, проживающие в малоимущей семье</p>	<p>Сведения о доходах всех членов семьи за последние шесть календарных месяцев, предшествующих четырем календарным месяцам перед месяцем подачи заявления (по перечню приложения № 2 постановления Правительства Ленинградской области № 89 от 19 марта 2018 года с изменениями) или информация, предоставленная в рамках межведомственного взаимодействия филиалом ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» о принадлежности ребенка к указанной категории</p>
<p>Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети - жертвы насилия, дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут</p>	<p>Сведения органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет или о нарушении жизнедеятельности в результате сложившихся обстоятельств</p>

преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, дети с отклонениями в поведении	
--	--

7) копия мед полиса

8) копия сертификата о прививках

9) копия СНИЛС (родителя и ребёнка)

3.9. Условия пребывания детей в школьном лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно — эпидемиологическими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.10. В школьном лагере обеспечивается доступ детей — инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательных программ.

3.11. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.12. Питание детей обеспечивается в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20

4. Кадровое обеспечение.

4.1. Организацию деятельности школьного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор школы. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность школьного лагеря из числа педагогических работников школы.

4.2. В штатную структуру школьного лагеря могут входить: начальник, вожатые, воспитатели, педагог-организатор и др. Права и обязанности работников школьного лагеря определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство школьным лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора школы.

4.4. Начальник школьного лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом школы;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации

порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников школы;
- Обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря.

4.6. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 «Право на занятие педагогической деятельностью», Трудового Кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском на работу.

4.7. При приеме на работу в школьный лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим Положением о школьном лагере с дневным пребыванием детей, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.8. Начальник и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием.

5.1. Обучающиеся летнего лагеря с дневным пребыванием имеют право:

- на временное прекращение посещения школьного лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Обучающиеся школьного лагеря обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения о лагере с дневным пребыванием детей при школе, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря.

6. Финансирование и имущество школьного лагеря

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. За пришкольным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости пришкольный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей является локальным нормативным актом, согласовывается с Управляющим советом, Педагогическим советом, утверждается приказом директора школы.

7.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения

7.3. После принятия Положения или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.